

Gestione del cassetto elettronico

di Euro Informatica Sistemi s.r.l.



Tutti i trucchi e i segreti per
rendere il tuo cassetto
elettronico sempre efficiente



1. Installazione e Configurazione

Un cassetto rendi resto automatico è un dispositivo innovativo che facilita la gestione del denaro contante, riducendo errori umani, aumentando la sicurezza e migliorando l'efficienza operativa nei punti vendita. Il suo utilizzo garantisce una maggiore precisione nella gestione del resto, riduce i tempi di attesa per i clienti e minimizza le discrepanze di cassa.

Questa guida dettagliata fornisce le migliori pratiche per l'installazione, l'uso quotidiano, la manutenzione e l'ottimizzazione di un cassetto rendi resto automatico.

1.1 Scelta del Modello

Prima di acquistare un cassetto rendi resto automatico, è fondamentale valutare diversi aspetti chiave:

- **Volume di transazioni giornaliere:** Un'attività con un alto afflusso di clienti necessiterà di un modello veloce ed efficiente.
- **Compatibilità con il sistema POS:** Il dispositivo deve integrarsi senza problemi con il software gestionale in uso.
- **Affidabilità e velocità:** La rapidità di riconoscimento e restituzione del contante è cruciale per evitare rallentamenti alle casse.
- **Sicurezza:** Funzionalità come la protezione contro le manomissioni, l'autenticazione degli operatori e il riconoscimento di banconote false sono elementi indispensabili.

1.2 Installazione

Una corretta installazione garantisce prestazioni ottimali e sicurezza:

- Seguire scrupolosamente le istruzioni del produttore per evitare malfunzionamenti.
- Posizionare il dispositivo in un'area accessibile ma protetta, lontano da fonti di calore o umidità e in un ambiente sicuro.
- Collegare correttamente il cassetto al sistema POS e verificare la connettività.
- Effettuare test preliminari per assicurarsi che il cassetto riconosca ed eroghi il contante in modo corretto.

Guida per la gestione del cassetto elettronico

1.3 Configurazione

Dopo l'installazione, è necessario configurare il dispositivo per un funzionamento ottimale:

- **Impostare le valute accettate:** Verificare che il sistema riconosca e accetti correttamente le banconote e le monete in circolazione.
- **Determinare il fondo cassa iniziale:** Impostare una quantità adeguata di contante per il resto, evitando eccessi che potrebbero compromettere la sicurezza.
- **Configurare le autorizzazioni di accesso:** Limitare l'utilizzo del dispositivo solo a personale autorizzato tramite PIN o badge.
- **Effettuare test di funzionamento:** Simulare alcune transazioni per verificare che il resto venga erogato con precisione.

2. Utilizzo quotidiano

2.1 Corretta Operatività

Per garantire un utilizzo efficiente, è essenziale seguire alcune pratiche operative:

- **Inserire le banconote e le monete nei compartimenti dedicati** rispettando le indicazioni del produttore.
- **Controllare periodicamente il livello del contante** per evitare situazioni di insufficienza o eccesso.
- **Evitare di forzare l'introduzione di banconote rovinata o piegate** per prevenire inceppamenti.
- **Monitorare il sistema e assicurarsi che le operazioni siano fluide.**

2.2 Sicurezza e Prevenzione Frodi

Per ridurre i rischi di furti o utilizzi impropri, adottare le seguenti misure:

- **Limitare l'accesso al dispositivo:** Solo personale autorizzato dovrebbe avere la possibilità di interagire con il cassetto.
- **Evitare accumuli di contante:** Programmare prelievi periodici per trasferire il denaro in cassaforte.
- **Monitorare le transazioni:** Controllare regolarmente i registri delle operazioni per individuare eventuali anomalie.
- **Utilizzare sistemi di videosorveglianza:** In aree critiche, installare telecamere per dissuadere tentativi di furto.

3. Manutenzione e risoluzione dei problemi

3.1 Pulizia e Manutenzione

Una manutenzione regolare previene guasti e ne prolunga la durata:

- Pulire periodicamente le componenti interne per evitare accumuli di polvere.
- Controllare lo stato delle banconote e delle monete per prevenire inceppamenti.
- Verificare la calibrazione dei sensori per garantire il riconoscimento accurato del denaro.
- Aggiornare regolarmente il software per migliorare le prestazioni e la sicurezza.

3.2 Risoluzione dei Problemi Comuni

- Banconote non accettate: Controllare lo stato delle banconote, sostituire quelle danneggiate e verificare le impostazioni del lettore.
- Resto non erogato: Accertarsi che il cassetto sia correttamente rifornito e che non vi siano inceppamenti.
- Messaggi di errore: Consultare il manuale del dispositivo per identificare il problema e seguire le istruzioni di risoluzione.
- Blocco del sistema: Effettuare un riavvio e, se necessario, contattare l'assistenza tecnica.



4. Ottimizzazione dell'uso

4. Ottimizzazione dell'uso

Per massimizzare l'efficienza e ridurre i costi operativi:

- Formare adeguatamente il personale: Assicurarsi che gli operatori conoscano il funzionamento del dispositivo e le procedure di emergenza.
- Effettuare controlli giornalieri: Verificare il livello del contante e il corretto funzionamento del dispositivo.
- Monitorare i dati di utilizzo: Analizzare le statistiche per ottimizzare il fondo cassa e ridurre i rischi di blocco per carenza di monete o banconote.
- Pianificare interventi di manutenzione preventiva: Evitare fermi macchina improvvisi programmando controlli periodici.

Conclusione

L'adozione di un cassetto rendi resto automatico migliora l'efficienza operativa e la sicurezza nella gestione del contante. Seguendo le linee guida illustrate in questo documento, sarà possibile ottimizzarne l'uso, ridurre i tempi di inattività e prevenire problemi comuni, garantendo un'esperienza fluida sia per gli operatori che per i clienti.

Euro Informatica Sistemi s.r.l.

Via Principe di Napoli 126 - 00062 Bracciano (RM)

Tel. 06 9980 3131 Mobile / WA 335 102 5708

Mail: info@euroinf.it - p.mogetta@euroinf.it

Euro Informatica Sistemi S.r.l.

SEDE

Via Principe di Napoli, 126
00062 Bracciano (Roma)
Tel. 06.99.80.31.31 – Fax 06.99.80.3027

Egregio
Cliente

FILIALE

Via Fiume 55/a/b
00055 Ladispoli (Roma)
Tel. 06.99.22.2012 – Fax 06.99.22.6763

www.euroinf.it
info@euroinf.it
info@pec.euroinf.it

Oggetto: Offerta per un cassetto elettronico

A seguito della Vostra gentile richiesta, si propone ns. miglior offerta per i seguenti prodotti e servizi:



SelfPay 460

Cod.: 01468

Prezzo Unitario
~~€ 5.896,00~~

**Solo
€ 4.990**

| | |
|------------------------------|---|
| COLORI DISPONIBILI | Bianco |
| MONETE IN RICICLO | 1500 |
| BANCONOTE IN RICICLO | 70 |
| BANCONOTE IN STACKER | 500 |
| VELOCITÀ MONETE ACCETTATE | Fino 3 al secondo |
| VELOCITÀ MONETE EROGATE | Fino a 12 al secondo |
| VELOCITÀ BANCONOTE ACCETTATE | A partire da 2,1 secondi |
| VELOCITÀ BANCONOTE EROGATE | A partire da 3,24 secondi |
| MONETE ACCETTATE | EUR 0.02 - 0.05 - 0.10 - 0.20 - 0.50 - 1.00 - 2.00 |
| MONETE EROGATE | EUR 0.02 - 0.05 - 0.10 - 0.20 - 0.50 - 1.00 - 2.00 |
| BANCONOTE ACCETTATE | EUR 5.00 - 10.00 - 20.00 - 50.00 - 100.00 - 200.00 - 500.00 |
| BANCONOTE EROGATE | EUR 5.00 - 10.00 - 20.00 - 50.00 - 100.00 - 200.00 - 500.00 |
| COLLEGAMENTI | DB 9 [RS232] - RJ45 [ETH] |
| DISPLAY | Touchscreen 7" capacitivo a colori |
| PREREQUISITI HARDWARE | Gruppo di continuità |
| ALIMENTAZIONE | 100-240V - AC - 3.08A - 50/60Hz |
| TEMPERATURA DI FUNZIONAMENTO | 10° C - 35° C |
| DIMENSIONI | Altezza: 48,4 cm, Larghezza: 33,4 cm, Profondità: 42.1 cm |

Opzione 1: Con installazione e formazione da remoto.

Offerta economica

Cassetto elettronico Euro 5.886,00+iva

A Voi riservato **Euro 4.990,00+iva**

Opzionale

Gruppo di continuità a doppia conversione per cassetto elettronico Euro 120,00+iva

Cashmatic App per il controllo da remoto Euro 120,00+iva/anno

Servizi

Installazione ed inizializzazione del cassetto presso la nostra attività
Spedizione del cassetto presso la Vostra attività
Formazione online sulle funzionalità del cassetto

Noleggio operativo: 72 mesi – Euro 4.990,00+iva

Euro 85,52+iva/mese x 72 mesi.
Totale delle 72 rate mensili pari ad Euro 6.157,44+iva
Interessi dopo 6 anni pari ad Euro 1.167,44+iva
Interessi annuali pari ad Euro 194,57+iva
Interessi mensili pari ad Euro 16,21+iva

Spese di istruttoria ed assicurazione inclusi nel canone

Alcuni prezzi della concorrenza



✓ cashmatic selfpay 460

Prezzo prodotto: €155,21. Totale opzioni: €0,00. Canone Mensile: €155,21. cashmatic selfpay 460
quantità expand_less expand_more. Noleggia ora. Noleggia ora.



✓ Selfpay 460 cassa automatica rendiresto -

1 ago 2025 — Telaio in acciaio da 2mm di spessore. · Avviso della presenza del dispositivo automatico
Cashmatic. · Staffa per l'ancoraggio al banco. · Cassetto ...
Da 186,45 € a 510,81 € · Disponibile

Opzione 2: Con installazione e formazione sul posto. Include le manutenzioni ordinarie

Offerta economica

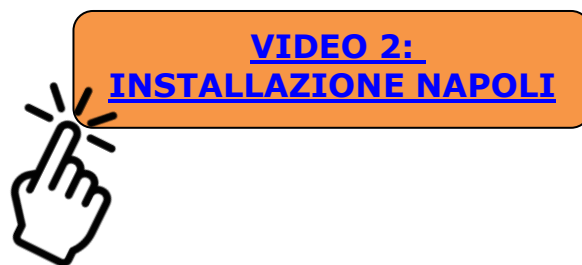
| | | |
|--|------|-------------------|
| Cassetto elettronico | Euro | 5.886,00+iva |
| Installazione | Euro | 400,00+iva |
| <u>Assistenza cassetto elettronico</u> | Euro | <u>400,00+iva</u> |
| Totale | Euro | 6.686,00+iva |
| A Voi riservato | Euro | 5.857,00+iva |

Opzionale

| | | |
|--|------|-----------------|
| Gruppo di continuità a doppia conversione per cassetto elettronico | Euro | 120,00+iva |
| Cashmatic App per il controllo da remoto | Euro | 120,00+iva/anno |

Servizi

Consegna ed installazione della soluzione
Formazione per tutto il personale
Manutenzioni ordinarie incluse per il primo anno



Noleggio operativo: 72 mesi – Euro 5.857,00+iva

Euro 100,36+iva/mese x 72 mesi.
Totale delle 72 rate mensili pari ad Euro 7.225,92+iva
Interessi dopo 6 anni pari ad Euro 1.368,92+iva
Interessi annuali pari ad Euro 228,15+iva
Interessi mensili pari ad Euro 19,02+iva

Spese di istruttoria ed assicurazione inclusi nel canone

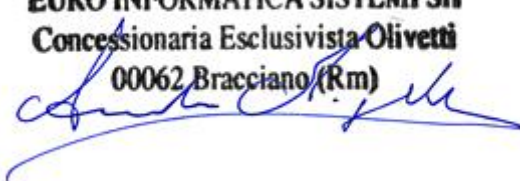
Assistenza dal secondo anno: Cassetto elettronico

| | | |
|---|------|-----------------|
| Assistenza Light cassetto elettronico (Include 3 pulizie + help desk – Interventi esclusi) | Euro | 400,00+iva/anno |
| Cashmatic App per il controllo da remoto | Euro | 120,00+iva/anno |
| Interventi per eventuali malfunzionamenti | Euro | 198,00+iva/cad. |

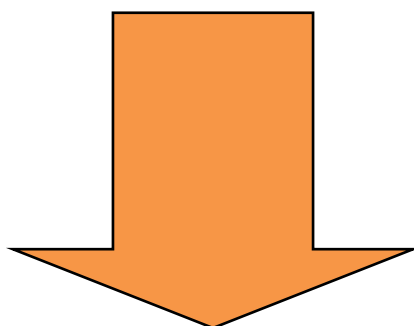
In attesa di un Vs. gentile riscontro si porgono cordiali saluti.

Euro Informatica Sistemi
Pierandrea Mogetta

EURO INFORMATICA SISTEMI Srl
Concessionaria Esclusivista Olivetti
00062 Bracciano (Rm)



Compila i dati nella pagina successiva
per richiedere il noleggio. Invia il documento al
nostro WhatsApp 335 102 5708



ANAGRAFICA RICHIEDENTE

Informazioni propedeutiche al convenzionamento per distribuzione locazione operativa

| | | |
|-------------------|------|-------|
| PROPONENTE | | |
| Nome Cognome | tel. | email |

DATI DEL RICHIEDENTE

| | | |
|--|----------------|---------------------------|
| Tipo (es. DI - Prof- Società) | | |
| Ragione Sociale | | |
| C.F./P.IVA | | |
| Indirizzo sede legale | via | città |
| | Cap | |
| Indirizzo luogo installazione (se diverso dalla sede legale) | via | città |
| | Cap | |
| | via | città |
| PROPRIETA' IMMOBILE | | |
| Sito web | | |
| email | | |
| Tel. (fisso) - Tel. (mobile) | | |
| Firmatario | cognome | nome |
| Doc identità | tipo | num. |
| | | emesso da |
| | data rilascio | data scadenza |
| Coordinate Bancarie | IBAN | |
| Dati fatturazione | Codice univoco | Mail pec per fatturazione |

BENI OGGETTO DELLA RICHIESTA

| | |
|-------------------|-------|
| TIPO BENE | MARCA |
| BREVE DESCRIZIONE | |
| | |
| | |
| | |

CONDIZIONE ECONOMICHE

| | | |
|------------------|---------------------|--------|
| Durata (in mesi) | periodicità MENSILE | Canone |
|------------------|---------------------|--------|

Documenti necessari per istruttoria

- Fotocopia fronte/retro di carta d'identità (leggibile) e codice fiscale del/i firmatario e titolare effettivo
- Ultimi due Bilanci e/o Mod Unico per le società di persone**
- Offerta del bene.
- Ultimi 2 bilanci approvati dell'azienda completi dei relativi allegati (nota integrativa, relazione di gestione, relazione collegio sindacale).
- Bilancio di verifica per l'esercizio in corso/infrannuale
- Elenco Affidamento Bancari
- Elenco Clienti/Fornitori
- Visura catastale dell'immobile

DOCUMENTAZIONE PROFESSIONISTI:

- Fotocopia fronte/retro di carta d'identità (leggibile) e codice fiscale
- Iscrizione all'albo di categoria
- Certificato attribuzione P.I. (se non iscritto ad un Albo)
- Copia Mod. Unico. (> 50.000 EUR per Medici e Notai; > 25.000 per altre categorie professionali).